

**Об утверждении Регламента проведения Федеральной службой по надзору в
сфере здравоохранения ведомственного контроля в сфере закупок для
обеспечения федеральных нужд**

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2015, № 29, ст. 4342) и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2014 № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 7, ст. 683)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент проведения Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд (далее – Регламент).

2. Установить, что подпункты «б» и «в» пункта 3 Регламента вступают в силу с 1 января 2016 года, подпункты «д» и «е» пункта 3 и пункт 6 Регламента вступают в силу с 1 января 2017 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

М.А. Мурашко

УТВЕРЖДЕН
приказом Росздравнадзора

от « ____ » _____ 201__ г. № ____

**РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ
ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ НУЖД**

1. Регламент проведения Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд (далее - Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2014 № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» и устанавливает порядок проведения Росздравнадзором ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд (далее – ведомственный контроль в сфере закупок) в отношении подведомственных Росздравнадзору федеральными государственными бюджетными учреждениями, территориальными органами Росздравнадзора и Межрегионального информационно-аналитического управления Росздравнадзора (далее – Заказчики).

2. Предметом ведомственного контроля в сфере закупок является соблюдение Заказчиками, в том числе их контрактными службами, комиссиями по осуществлению закупок, законодательных и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок).

3. При осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок Росздравнадзор осуществляет проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

- а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;
- в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;
- г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- д) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;
- е) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

- в планах-графиках, - информации, содержащейся в планах закупок;
- в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), - информации, содержащейся в документации о закупках;
- в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, - информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- в реестре контрактов, заключенных заказчиками, - условиям контрактов;
- ж) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;
- з) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
- и) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);
- к) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;
- л) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- м) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- н) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;
- о) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

4. Ведомственный контроль в сфере закупок осуществляется путем проведения мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок.

Ведомственный контроль в сфере закупок осуществляется на основании приказа руководителя Росздравнадзора комиссией либо ответственным должностным лицом Росздравнадзора. В случае принятия руководителем решения о проведении ведомственного контроля в сфере закупок комиссией Росздравнадзора, им назначается председатель, который возглавляет комиссию, при этом в состав комиссии должно входить не менее 2-х человек.

5. Мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок могут быть выездными или документарными. Ведомственный контроль в сфере закупок может быть осуществлен одновременно с внутренним финансовым аудитом.

6. Должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля в сфере закупок, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

7. Мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок проводятся на основании приказа руководителя Росздравнадзора, в соответствии с которым заказчику до начала проведения мероприятий ведомственного контроля в сфере

закупок направляется уведомление о проведении такого мероприятия (далее - уведомление).

8. Уведомление должно содержать следующую информацию:

а) наименование заказчика, в отношении которого проводится мероприятие ведомственного контроля в сфере закупок;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) вид мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок (выездное или документарное);

г) дату начала и дату окончания проведения мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок;

д) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок;

е) запрос о представлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок;

ж) информацию о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

9. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок не может составлять более чем 15 календарных дней. По решению руководителя Росздравнадзора срок проведения мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по представлению председателя комиссии, осуществляющей мероприятие ведомственного контроля в сфере закупок, либо ответственного должностного лица, единолично осуществляющего такое мероприятие.

10. При проведении мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля в сфере закупок, имеют право:

а) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

б) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок.

11. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок составляется акт проверки.

Акт проверки составляется в двух экземплярах и подписывается должностными лицами, проводившими мероприятие ведомственного контроля в сфере закупок. Один экземпляр акта проверки остается у председателя комиссии, проводившей такое мероприятие, или ответственного должностного лица, единолично осуществлявшего мероприятие ведомственного контроля в сфере закупок, второй экземпляр вручается заказчику под роспись с указанием даты получения.

12. При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок должностными лицами, проводившими такое мероприятие, разрабатывается план устранения выявленных нарушений, утверждаемый председателем комиссии или ответственным должностным лицом, единолично осуществляющим мероприятие ведомственного контроля в сфере закупок, который должен содержать:

а) перечень выявленных нарушений с указанием нормативных актов, положения которых нарушены;

б) мероприятия по устранению выявленных нарушений;

в) сроки представления отчета об устранении нарушений.

Председатель комиссии по проведению мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок или ответственное должностное лицо, единолично осуществлявшее такое мероприятие, не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня вручения акта проверки направляет заказчику на исполнение утвержденный план устранения выявленных нарушений.

Отчет об устранении выявленных нарушений направляется заказчиком, председателю комиссии по проведению мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок в срок не позднее 15 рабочих дней.

13. По итогам мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок в срок не позднее десяти рабочих дней со дня его окончания председатель комиссии по проведению мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок или ответственное должностное лицо, единолично осуществлявшее такое мероприятие, подготавливает и направляет руководителю Росздравнадзора в установленном порядке служебную записку о результатах мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок с приложением акта проверки и плана устранения выявленных нарушений.

14. В случае выявления по результатам ведомственного контроля в сфере закупок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

15. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок, хранятся не менее 3 лет.